

Allegato F/1

Catalogo procedimenti

Criteri usati per la valutazione del rischio integrità

Formula per il calcolo del rischio residuo di integrità =

Gravità X Probabilità X Regolamentazione

(minimo 1 – massimo 100)

Allegato F/1

Schede generali della valutazione dei rischi nei processi aziendali e responsabilità misure di prevenzione della corruzione 2025/2027

Attività	Strutture aziendali coinvolte
Misure generali di prevenzione	RPCT, Direzione Generale, SC Area Affari Generali e Legali e Capitale Umano, SC Programmazione e Controllo, PP.OO. e Direzioni Dipartimentali e Distrettuali
1. Contratti pubblici	SC Area Affari Generali e Legali e Capitale Umano, Area SC Servizio Economico e Finanziario e Degli Acquisti e Area Tecnica
2. Acquisizione di personale a tempo determinato e incarichi di collaborazione	SC Area Affari Generali e Legali e Capitale Umano
3. Certificazione Medico-Legale	Dipartimento di Prevenzione/Servizio Medicina Legale
4. Assistenza Territoriale	Distretti Socio Sanitari
5. Sistema dei Controlli	Tutti i servizi/UU.OO presenti in ASL, Direzione Amministrativa – Internal Audit
6. Assistenza Salute Mentale e Dipendenze Patologiche	Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche
7. Assistenza Ospedaliera	Direzione Presidi Ospedalieri
8. Attività Clinico Assistenziale, Amministrativa e tecnica	Tutti i servizi/UU.OO presenti in ASL
9. Assistenza Farmaceutica e Dispositivi Medici	SC Farmacia Territoriale E Protesica – DBI - Responsabili Distretti Socio Sanitari – SSD Supporto Amministrativo - Area SC Servizio economico e Finanziario e degli Acquisti

Misure generali di prevenzione

Strutture aziendali coinvolte: RPCT, Direzione Generale, SC Area Affari Generali e Legali e Capitale Umano, SC Programmazione e Controllo, PP.OO. e Direzioni Dipartimentali e Distrettuali

Le presenti misure sono quelle già riprese nella parte generale del presente piano che qui vengono declinate con le responsabilità

Misure	Rischi	Misura di prevenzione	Responsabile
Diffusione codice di comportamento	Non conoscenza e applicazione dei contenuti	Prosecuzione della divulgazione del Codice di Comportamento. Formazione specifica con incontri dedicati a operatori, nuovi assunti e comitati di cittadini.	SC Area Affari Generali e Legali e Capitale Umano e RPCT Direttori Dipartimento
Formazione su prevenzione corruzione	Non adeguata conoscenza dei rischi di corruzione e della relativa normativa	Formazione specifica Dirigenza, Preposti e personale comunque coinvolto in attività gestionale e organizzativa o processi di specifica responsabilità	Dizione Aziendale - Direttori di Dipartimento - RPCT
		Formazione per Responsabile per la Prevenzione Corruzione attraverso corsi specifici su implementazione Piano anticorruzione	Direzione Aziendale e RPCT
Osservanza codice comportamento da parte di tutti i collaboratori dell'azienda	Non adeguata conoscenza del codice di comportamento aziendale e degli obblighi previsti	Diffusione del codice di comportamento ASL	Tutti i servizi/UU.OO presenti in ASL
Rotazione del personale	Rapporti di frequentazione abituale con interlocutori esterni al servizio	Attuazione della rotazione del personale nelle aree a rischio	Tutti i servizi/UU.OO presenti in ASL
Collegamento con Ciclo Performance	Mancata responsabilizzazione dirigenti su misure prevenzione	Collegamento obiettivi prevenzione corruzione e trasparenza con obiettivi annuali	Area Data Management
Valutazione esiti attività e assistenza	Non trasparenza delle decisioni	Predisposizione Piano Performance Sistema monitoraggio attività, assistenziali e loro qualità, in coerenza con Programma Nazionale Esiti (com 522 L. Stabilità 2016)	Area Data Management

Attività: 1. Contratti Pubblici acquisti di beni e servizi di competenza diretta dell'ASL n. 2 di Gallura
 Servizi coinvolti: Area SC Servizio economico e Finanziario e degli Acquisti – Area Tecnica – Area Transizione Digitale

Misure di prevenzione contratti pubblici

Processi	Rischi	Rischio residuo (0-100)	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
Predisposizione documentazione richiesta offerta per acquisti diretti (non infungibili)	Condizione di potenziale intrinseca “prossimità” di interessi generata dal fatto che i soggetti proponenti l’acquisto sono anche coloro che utilizzano i materiali acquistati, con conseguenti benefici diretti e/o indiretti nei confronti dello stesso utilizzatore	60	1) Utilizzo delle piattaforme e procedure previste dalla normativa di riferimento (es: MEPA, CONSIP) per l’individuazione degli operatori da consultare.	evidenza misure in atto
Processi	Rischi	Rischio residuo	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
Accettazione di donazioni di beni mobili o di apparecchiature elettromedicali Accettazioni comodati d’uso	Tentativo del fornitore di fidelizzare l'utente (Professionista /Azienda Sanitaria). Elusione ordinaria procedure di acquisizione. Acquisizione di prodotti dedicati e/o costi di gestione. Fabbisogni indotti non programmati. Conflitti di interesse tra professionista e associazioni.	32	Applicazione procedura Aziendale	Conformità alla procedura attestata negli atti di accettazione di donazioni

Selezione del contraente				
Pubblicazioni e comunicazioni connesse all'indizione della gara (profilo committente, piattaforma CAT Sardegna - MEPA)	Inadeguata pubblicità	32	1) Tempestività nella pubblicazione/trasmisione della comunicazione; 2) Osservanza delle norme e delle linee guida; 3) Indicazione nella programmazione dei termini previsti per la pubblicazione	evidenza misure in atto anomalie 1) Frequenti richieste di trasmissione dei documenti di gara da parte di potenziali fornitori; 2) frequenti richieste di proroga dei termini di presentazione delle offerte
Gestione chiarimenti, quesiti, rettifiche, sopralluoghi, proroghe dei termini	Assenza di pubblicità dei chiarimenti e dell'ulteriore documentazione rilevante. Immotivata concessione di proroghe rispetto al termine previsto dal bando.	18	1) Accessibilità documentazione di gara e/o delle informazioni complementari rese. 2) Evidenza motivazioni a supporto concessione proroghe nei termini presentazione offerte.	evidenza misure in atto
Valutazione documentazione amministrativa	1) Azioni e comportamenti tesi a restringere partecipanti alla gara (es. mancata attivazione "Soccorso istruttorio")	18	1) Verbalizzazione seduta di gara;	evidenza misure in atto
Nomina Commissione Giudicatrice	1) Nomina di Componenti della Commissione giudicatrice in rapporto di contiguità con imprese concorrenti (soprattutto esecutori uscenti) o privi dei requisiti idonei e adeguati ad assicurare la terzietà e l'indipendenza; 2) Ritardo nell'individuazione e nell'indicazione dei nominativi da parte delle Aziende sanitarie interessate	75	1) Composizione Commissione con figure tecniche e professionali diversificate per competenza e provenienza aziendale, 2) Monitor tempi commissione. giudicatrice.; 3) Sottoscrizione da parte dei soggetti coinvolti nella valutazione dichiarazioni in cui si attesta assenza interessi personali. 4) Individuazione formale dei componenti Commissione da parte delle Aziende su base di una regolamentazione condivisa 5) monitoraggio tempi di nomina; 6) Acquisizione casellario Giudiziale	Evidenza utilizzo dei moduli Evidenza acquisizione Casellario Giudiziale

Valutazione tecnica offerte in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	<p>1) Azioni e comportamenti tesi a restringere indebitamente la platea dei partecipanti alla gara. Applicazione distorta dei criteri di aggiudicazione.</p> <p>2) Assenza criteri motivazionali sufficienti a rendere trasparente l'iter logico seguito nell'attribuzione dei punteggi, nonché valutazione dell'offerta non chiara/ trasparente/ giustificata.</p>	32	<p>1) Monitoraggio tempi di lavoro della commissione giudicatrice;</p> <p>2) Verbalizzazione delle decisioni relative all'attribuzione dei punteggi di qualità con motivazione</p> <p>3) formule di aggiudicazione riportate nella documentazione amministrativa elaborate da Area Vasta sono conformi ai criteri elaborati dalla giurisprudenza e alla indicazioni fornite da ANAC (per beni e servizi)</p>	evidenza misure in atto
Verifica di anomalia delle offerte	<p>1) Verifica finalizzata ad escludere offerte congrue o ad ammettere offerte in realtà non congrue o credibili</p> <p>2) Valutazione non adeguata da parte del RUP se non dotato necessarie competenze. tecniche;</p> <p>3) assenza adeguata motivazione. su congruità dell'offerta;</p> <p>4) Accettazione giustificazioni di cui non è verifiche e fondatezza</p>	24	<p>1) Supporto uffici stazione appaltante al RUP per la valutazione dell'anomalia;</p> <p>2) Valutazione effettuata dalla commissione giudicatrice o da commissione ad hoc</p> <p>3) Verbalizzazione del procedimento di valutazione delle offerte anomale e di verifica della congruità dell'offerta che dia dettagliatamente conto delle motivazioni a sostegno della scelta</p>	evidenza misure in atto
Controlli pre aggiudicazione/pre stipula	<p>1) Alterazione o omissione dei controlli e delle verifiche al fine di favorire un aggiudicatario privo dei requisiti. Possibilità che i contenuti delle verifiche siano alterati per pretermettere l'aggiudicatario e favorire gli operatori economici che seguono nella graduatoria.</p>	18	<p>1) Utilizzo, se e quando è dovuto, sistema AVC-Pass.</p> <p>2) Funzione centralizzata per l'acquisizione dei documenti, tracciabilità della richiesta nell'archivio informatizzato dei documenti sui quali è stato effettuato il controllo.</p>	evidenza misure in atto

Adozione atto di aggiudicazione	Immotivato ritardo formalizzazione provvedimento di aggiudicazione definitiva, che può indurre l'aggiudicatario a sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto.	24	Monitoraggio tempi	evidenza misure in atto
Pubblicazioni e comunicazioni connesse all'adozione della aggiudicazione definitiva	Violazione regole a tutela della trasparenza procedura al fine di evitare o ritardare proposizione di ricorsi	18	Check list di controllo sul rispetto degli adempimenti e formalità di comunicazione previsti dal Codice	evidenza misure in atto
Annullamento della gara/ Revoca del bando	Abuso del provvedimento di revoca del bando al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario o di allungare artificiosamente i tempi di affidamento	50	Controllo a campione nella documentazione di gara circa il rispetto dell'obbligo di motivazione in ordine alla legittimità, opportunità, convenienza del provvedimento di revoca Controllo a campione su tutti gli atti amministrativi in relazione alle tipologie di atti di affidamento	evidenza misure in atto
Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto				
Stipula contratto/adesione convenzione e emissione ordinativo di fornitura	1) Immotivato ritardo adesione a convenzione o sottoscrizione contratto, che può indurre l'aggiudicatario a sciogliersi da vincolo o recedere da contratto. 2) Adesione a convenzione con quantitativi/importi non coerenti con il fabbisogno espresso in documenti gara	18	1) Monitoraggio tempi di adesione alle convenzioni o sottoscrizione dei contratti; 2) Monitoraggio adesione alle convenzioni	evidenza misure in atto

Individuazione Direttore Esecuzione Contratto	Nomina DEC in rapporto di contiguità con impresa aggiudicataria o privo dei requisiti idonei e adeguati ad assicurare la terzietà e l'indipendenza	60	1) Regolamentazione delle modalità di individuazione DEC e collaboratori; 2) Sottoscrizione da parte del DEC di dichiarazione che attesta l'assenza di interessi personali in relazione alla ditta affidataria dell'appalto; 3) Formazione dei DEC e collaboratori	evidenza misure in atto
Esecuzione del Contratto				
Autorizzazione al subappalto	1) Mancata valutazione dell'impiego di manodopera o incidenza del costo della stessa ai fini della qualificazione dell'attività come subappalto per eludere le disposizioni e i limiti di legge. 2) Mancata effettuazione delle verifiche obbligatorie sul subappaltatore. 3) Accordi collusivi tra imprese partecipanti che utilizzano il subappalto.	75	a) Adempimento delle prescrizioni di legge in materia di subappalto. b) Protocollo di legalità applicato agli appalti di lavori e misti di lavori/forniture/servizi. c) Comunicazione al Responsabile per la prevenzione della corruzione di situazioni di inosservanza degli adempimenti in materia di subappalto e per le convenzioni. d) Comunicazione da parte di Intercenter alle aziende degli eventuali subappalti.	Segnalazione al RPCT delle richieste di autorizzazione di subappalti a soggetti privi dei requisiti.
Ammissione delle varianti (compreso sesto quinto)	Abusivo ricorso alle varianti al fine di favorire l'appaltatore (ad esempio, per consentirgli di recuperare lo sconto effettuato in sede di gara o di conseguire extra guadagni o di dover partecipare ad una nuova gara). Inserimento nuovi prezzi.	75	a) Rispetto delle prescrizioni del Codice Appalti relative alla redazione varianti; b) Varianti autorizzate con provvedimento dell'Azienda adeguatamente motivato in ordine al riscontro delle fattispecie normative; c) Trasmissione al RPC delle varianti trasmesse all'ANAC; d) Monitoraggio di non sfioramento del "sesto quinto"	evidenza misure in atto

Affiancamenti e sostituzioni in corso di contratto	Affiancamenti e sostituzione di prodotti in corso di contratto finalizzate a favorire uno specifico fornitore	32	1) Regolamentazione delle modalità autorizzative degli affiancamenti/ sostituzioni; 2) definizione di percorsi condivisi per affiancamento / sostituzione prodotti contrattualizzati sulla base di convenzioni Intercenter 3) utilizzo delle piattaforme informatiche	evidenza misure in atto
Verifiche in corso di esecuzione del contratto	1) Mancata o insufficiente verifica dell'effettivo stato avanzamento lavori rispetto al cronoprogramma al fine di evitare l'applicazione di penali o la risoluzione del contratto o ingiustificato pagamento anticipato. 2) Accettazione materiali in cantiere non conformi al capitolato. 3) Accettazione materiali non conformi nelle forniture di beni sanitari. 4) Uso non giustificato di materiali fuori contratto.	100	1) Verifica periodica dei livelli di qualità attesi per gli appalti di servizi attraverso indicatori specifici. 2) Applicazione di eventuali penali a seguito di non conformità riscontrate nell'esecuzione del contratto. 3) Definizione procedure su "non conformità e acquisti in danno" 4) Condivisione delle modalità di gestione dei flussi informativi con la centrale di committenza	1) Relazione annuale del Direttore esecuzione del contratto sull'andamento contratto 3) Pubblicazione sul sito delle procedure riviste
Verifica disposizioni in materia di sicurezza con particolare riferimento al rispetto delle prescrizioni del Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) o Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI)	Mancato rispetto delle disposizioni previste nel DUVRI/PSC/POS	32	1) Periodici controlli verbalizzati sulla corretta attuazione del PSC/POS a cura del coordinatore della sicurezza in esecuzione. 2) Applicazione misure previste dal DUVRI in riferimento alla procedura aziendale sui rischi di interferenza.	Evidenza misure in atto
Apposizione di riserve	Apposizione di riserve generiche a cui consegue una incontrollata lievitazione dei costi.	32	Rigorosa adesione al Codice degli appalti.	Evidenza misure in atto

Gestione delle controversie, Utilizzo di rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali durante la fase di esecuzione del contratto.	Ricorso ai sistemi alternativi di risoluzione delle controversie per favorire l'esecutore.	32	1) Rispetto delle prescrizioni di legge riguardo l'applicazione dell'Accordo Bonario. 2) Indicazione nei documenti di gara del foro competente con esclusione del ricorso ad arbitrati. 3) Fermo restando l'obbligo di oscurare i dati personali relativi al segreto industriale o commerciale, pubblicazione degli accordi bonari in Amministrazione trasparente, altri contenuti.	Evidenza misure in atto
--	--	----	---	-------------------------

Processi	Rischi	Rischio residuo	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
Rendicontazione del contratto				
Verifica della corretta esecuzione con rilascio del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità	Alterazioni o omissioni di attività di controllo al fine di perseguire interessi privati e diversi da quelli della stazione appaltante. Rilascio del certificato di collaudo/regolare esecuzione in cambio di vantaggi economici o la mancata denuncia di difformità e vizi dell'opera.	50	1) Verbali di collaudo conformi alla normativa. 2) Sottoscrizione dichiarazione conflitto d'interesse 3) Adesione alla procedura aziendale per il collaudo delle tecnologie sanitarie.	Evidenza misure in atto, utilizzo della modulistica ai fini autodichiarazione insussistenza conflitto interessi

Attività: 2. Acquisizione di personale a tempo determinato e incarichi di collaborazione

Strutture coinvolte Sc Area Affari Generali E Legali E Capitale Umano

Misure di prevenzione

	Processi	Rischi	Rischio residuo (0-100)	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
	Definizione dei fabbisogni di personale	Requisiti accesso personalizzati e insufficienza di meccanismi oggettivi reclutamento. Abuso nei processi di stabilizzazione per reclutamento di specifici candidati.	32	Predisposizione piano aziendale di fabbisogno	Verifica rispetto del documento di fabbisogno
				Approvazione annuale da parte della Azienda del fabbisogno di personale	Presenza documento
	Conferimento incarichi collaborazione	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi professionali allo scopo di agevolare precisi soggetti	50	Approvazione espressa Direzione aziendale	Verifica autorizzazione
				Dichiarazione accertamento sussistenza dei requisiti di legge da parte del Direttore del Servizio richiedente	Verifica dichiarazione
				Costruzione del bando e pubblicazione del bando di selezione con collegamento diretto tra progetto e requisiti richiesti	Verifica a campione pubblicazione atti
				Svolgimento di procedura comparativa di selezione fatti salvi i casi, eccezionali, di <i>intuito personae</i> previsti dalla norma	Verifica congruenza tra progetto incarico e requisiti
				Regolamento aziendale in materia	Verifica adesione al regolamento
				Acquisizione dichiarazione formale insussistenza conflitti di interesse/incompatibilità e incoferibilità	% presenza dichiarazioni

Attività: 3 Certificazione medica legale

Strutture coinvolte: ONE HEALT – Area Della Prevenzione Dipartimento di Prevenzione Area Medica

Misure di prevenzione

	Processi	Rischi	Rischio residuo (0-100)	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
	Certificazioni monocratiche medicina legale (patente guida, patente nautica, porto armi, permesso parcheggio/zone traffico limitato per disabili, idoneità all'adozione, ecc.)	Accordi/favoritismi fra medico e richiedente	50	L'attività è svolta a rotazione sui diversi ambulatori distrettuali sulla base di un sistema di prenotazione gestito dal CUP Monitoraggio annuale dell'attività certificativa per singolo distretto e per singolo medico certificatore con possibilità di verifiche successive sulle certificazioni rilasciate	N° segnalazioni dei cittadini all'URP Report attività svolte
	Certificazioni collegiali medicina legale (patente di guida con validità limitata, corsi per porto armi non concesso in sede monocratica, collegi per idoneità al lavoro, valutazione disabilità)	Accordi/favoritismi fra medico e richiedente	40	Rotazione componenti Commissione, con presenza anche specialisti esterni. Commissioni accertamento disabilità composte, in molti casi, anche da un medico INPS e tutte soggette a seconda validazione da parte dei medici INPS.	N° segnalazioni dei cittadini all'URP Report attività svolte

Attività: 4. Assistenza territoriale
Strutture coinvolte: Distretti Socio Sanitari

Misure di prevenzione

	Processi	Rischi	Rischio residuo (0-100)	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
	Sistema aziendale dei controlli interni	Mancato controllo attività	75	Effettuare i controlli di competenza del servizio, previsti nel Sistema Aziendale dei Controlli	Documento di rendicontazione annuale
	Procedura attribuzione di incarico personale convenzionato	Favoritismi nella scelta del personale convenzionato	40	Rotazione dei membri commissioni Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse dei membri delle commissioni di valutazioni	Presenza dichiarazioni
	Processo di valutazione Unità di Valutazione Multidimensionale	Presenza di conflitti di interessi con pazienti valutati	50	Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi dei membri delle UVT nel verbale di valutazione	N° verbali controllati nell'anno
	Prenotazioni visite ed esami	Favoritismi nella prenotazione	50	Uso sistemi di prenotazione web e telefonici Informatizzazione delle prenotazioni	Presenza procedure
	Carceri	Pressioni nei confronti del personale sanitario	50	Attività di audit con professionisti coinvolti in tali percorsi	N° incontri con professionisti

Attività: 5. Sistema dei Controlli

Strutture aziendali coinvolte: Tutti i servizi/UU.OO presenti in ASL, Direzione Amministrativa – Internal Audit

Misure di prevenzione

	Processi	Rischi	Rischio residuo (0-100)	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
	Sistema aziendale dei controlli interni	Mancato controllo Attività e procedure	50	Effettuare i controlli e verifiche di competenza, previsti nel Sistema Aziendale dei Controlli	Documento di rendicontazione annuale al servizio di Internal Audit

Attività: 6. Assistenza Salute Mentale e Dipendenze Patologiche

Strutture coinvolte Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche

Misure di prevenzione

	Processi	Rischi	Rischio residuo (0-100)	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
	Sistema aziendale dei controlli interni	Mancato controllo Attività e procedure	75	Effettuare i controlli e verifiche di competenza del servizio, previsti nel Sistema Aziendale dei Controlli	Documento di rendicontazione annuale al servizio di Internal Audit
	Programmazione e valutazione dei bisogni e delle attività	Uso inappropriato di strutture del privato accreditato	40	Esplicitazione, attraverso la relazione annuale del DSMDP, della programmazione dei bisogni di assistenza e rendicontazione sull'appropriatezza d'uso delle risorse impiegate	Presenza documento

Attività: 7. Assistenza ospedaliera

Strutture coinvolte: Presidio Ospedaliero

Misure di prevenzione

	Processi	Rischi	Rischio residuo (0-100)	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
	Sistema aziendale dei controlli interni	Mancato controllo attività e procedure	50	Effettuare i controlli di competenza del servizio, previsti nel Sistema Aziendale dei Controlli	Documento di rendicontazione annuale al servizio di Internal Audit
	Accesso alle strutture	Accesso alle strutture da parte di personale non autorizzato	50	Applicazione nuova procedura regionale su informazione scientifica e nuovo regolamento sugli accessi	N° casi fuori norma
	Attività necrofori e camere mortuarie	Segnalazione da parte di operatori sanitari a ditte di onoranze funebri Richiesta di compensi per vestizione salme	75	Applicazione Regolamenti Monitoraggio segnalazioni URP	N° casi fuori norma
	Gestione liste attesa	Definizione di liste di attesa senza criteri preordinati	50	Procedura informatizzata	N° casi fuori norma
	Libera professione (ospedaliera e territoriale)	Favorire i pazienti visti in libera professione	50	Informatizzazione liste attesa	Verifica informatizzazione
				Prenotazione di tutte le prestazioni attraverso call center	% utilizzo del call center
				Verifiche fra accessi in libera professione e liste attesa	Documento di analisi
				Monitoraggio attività libera professione	Documento monitoraggio
		Favorire percorsi privati, quando esistono percorsi pubblici		Verifica attività svolte da professionisti aziendali dentro le case di cura private accreditate	Documento monitoraggio
	Trasporti sanitari	Favorire specifici fornitori	40	Procedure e trasparenza atti con associazioni di volontariato	Verifica pubblicazione atti
				Uso Centrale Operativa trasporti e Associazioni Convenzionate	Documento monitoraggio

Attività: 8. Attività clinico-assistenziale

Strutture coinvolte: Tutti i dipartimenti clinico assistenziali, amministrativi e tecnici

	Processi	Rischi	Rischio residuo (0-100)	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
	Applicazione del Codice di comportamento aziendale	Mancata applicazione della normativa	50	Dichiarazioni su conflitti di interesse sul portale del dipendente Attività formativa su etica e valori	Report

Attività: 9. Assistenza Farmaceutica e Dispositivi Medici

Strutture coinvolte: Sc Farmacia Territoriale e Protesica, Distretti, Dipartimento DBI, Sc Area Economico e Finanziaria e degli acquisti e SSD
Supporti Amministrativi

Misure di prevenzione

	Processi	Rischi	Rischio residuo (0-100)	Misura di prevenzione	Monitoraggio/ Indicatore
	Sistema aziendale dei controlli interni	Mancato controllo Attività e procedure	50	Effettuare i controlli di competenza del servizio, previsti nel Sistema Aziendale dei Controlli	Documento di rendicontazione annuale al servizio Internal Audit
	Selezione beni sanitari (farmaci e dispositivi medici)	Uso di specifici prodotti sulla base di ricompense e sollecitazioni esterne	50	Valutazione conflitto interesse componenti commissioni e gruppi per la valutazione dei Farmaci e DM (Commissione Farmaco, Commissione Appropriatezza)	N° dichiarazioni conflitto interesse
	Informazione sui farmaci	Selezione e uso di specifici prodotti in base a sollecitazioni esterne	50	Applicazione direttiva regionale in materia di informazione scientifica sul farmaco nell'ambito del SSR	Applicazione regolamento
		Prescrizioni inappropriate		Informazione indipendente da parte di professionisti aziendali	N° incontri svolti con clinici
	Attività di valutazione dei dispositivi medici	Inappropriatezza d'uso dei dispositivi medici	40	Valutazione nuovi inserimenti da parte della Commissione Dispositivi medici Presenza reportistica utilizzo dispositivi	Presenza report dispositivi ed esito valutazioni

Valutazione del rischio di integrità

La valutazione del rischio per i singoli processi è stata fatta utilizzando la metodologia utilizzata nel PTCT 2022

Attività: 1. Contratti Pubblici

Strutture coinvolte: Area SC Servizio economico e Finanziario e degli Acquisti – Area Tecnica

		Gravità (1-5)	Probabilità (1-5)	Rischio ineren- te (1-5)	Regolamen- tazione (1-4)	Rischio residuo (1-100)
Selezione del contraente		Gravità (1-5)	Probabilità (1-5)	Rischio ineren- te (1-5)	Regolamen- tazione (1-4)	Rischio residuo (1-100)
	Pubblicazioni e comunicazioni connesse all'indizione della gara (profilo committente, piattaforma CAT Sardegna - MEPA)	4	4	16	2	32
	Gestione chiarimenti, quesiti, rettifiche, sopralluoghi, proroghe dei termini	3	3	9	2	18
	Valutazione documentazione amministrativa	3	3	9	2	18
	Nomina Commissione Giudicatrice	5	5	25	3	75
	Valutazione tecnica offerte in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	4	4	16	2	32
	Verifica di anomalia delle offerte	3	4	12	2	24
	Controlli pre aggiudicazione/pre stipula	3	3	9	2	18
	Adozione atto di aggiudicazione	4	3	12	2	24
	Pubblicazioni e comunicazioni connesse all'adozione della aggiudicazione definitiva	3	3	9	2	18
	Annullamento della gara/ Revoca del bando	5	5	25	2	50
Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto						
	Stipula contratto/adesione convenzione e emissione ordinativo di fornitura	3	3	9	2	18
	Individuazione Direttore Esecuzione Contratto	5	4	20	3	60

Esecuzione del Contratto

	Autorizzazione al subappalto	5	5	25	3	75
	Ammissione delle varianti (compreso sesto quinto)	5	5	25	3	75
	Affiancamenti e sostituzioni in corso di contratto	4	4	16	2	32
	Verifiche in corso di esecuzione del contratto	5	5	25	4	100
	Verifica disposizioni in materia di sicurezza con riferimento alle prescrizioni del Piano di Sicurezza e Coordinamento o Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali	4	4	16	2	32
	Apposizione di riserve	4	4	16	2	32
	Gestione delle controversie, Utilizzo di rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali durante la fase di esecuzione del contratto.	4	4	16	2	32

Rendicontazione del contratto

	Verifica corretta esecuzione con rilascio certificato collaudo o certif verifica conformità	5	5	25	2	50
--	---	---	---	----	---	----

Attività: 2. Acquisizione di personale a tempo determinato e incarichi di collaborazione

Strutture coinvolte: Sc Area Affari Generali E Legali E Capitale Umano

		Gravità (1-5)	Probabilità (1-5)	Rischio inerente (1-5)	Regolamentazione (1-4)	Rischio residuo (1-100)
	Definizione dei fabbisogni di personale	4	4	16	2	32
	Conferimento incarichi collaborazione	5	5	25	2	50

Attività: 3. Certificazione medico legale.

Strutture coinvolte: Servizio Medicina Legale

	Certificazioni monocratiche medicina legale	5	5	25	2	50
	Certificazioni collegiali medicina legale	4	5	20	2	40

Attività: 4. Assistenza territoriale

Strutture coinvolte: Distretti Socio Sanitari

	Sistema aziendale dei controlli interni	5	5	25	3	75
	Procedura attribuzione di incarico personale convenzionato	5	4	20	2	40
	Processo di valutazione Unità di Valutazione Multidimensionale	5	5	25	2	50
	Prenotazioni visite ed esami	5	5	25	2	50
	Carceri	5	5	25	2	50

Attività: 5. Assistenza socio sanitaria

Strutture aziendali coinvolte: Dipartimento Strutturale Ospedale Territorio –
Direzione Socio-sanitaria e Direttori di Distretto

		Gravità (1-5)	Probabilità (1-5)	Rischio ineren- te (1-5)	Regolamen- tazione (1-4)	Rischio residuo (1-100)
	Sistema aziendale dei controlli interni	5	5	25	2	50
	Uso dei fondi relativi a FRNA, FNA, FSR, FS	5	4	20	3	60

Attività: 6. Assistenza Salute Mentale e Dipendenze Patologiche

Strutture coinvolte Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche

	Sistema aziendale dei controlli interni	5	5	25	3	75
	Programmazione e valutazione dei bisogni e delle attività	5	4	20	2	40
	Carceri	5	5	25	2	50

Attività: 7. Assistenza Ospedaliera

Strutture coinvolte: Direttori Dipartimento Strutturale Ospedale Territorio e di specifico intervento

	Sistema aziendale dei controlli interni	5	5	25	2	50
	Accesso alle strutture	5	5	25	2	50
	Attività necrofori e camere mortuarie	5	5	25	3	75
	Gestione liste attesa	5	5	25	2	50
	Libera professione (ospedaliera e territoriale)	5	5	25	2	50
	Trasporti sanitari	5	4	20	2	40

Attività: 8. Attività Clinico Assistenziale

	Applicazione del codice di comportamento aziendale nelle attività assistenziali	5	5	25	3	75
--	---	---	---	----	---	----

Attività: 9. Assistenza Farmaceutica e Dispositivi Medici

SC Farmacia Territoriale E Protesica – DBI - Responsabili Distretti Socio Sanitari – SSD Supporto Amministrativo -
Area SC Servizio economico e Finanziario e degli Acquisti

	Sistema aziendale dei controlli interni	5	5	25	3	75
	Selezione beni sanitari (farmaci e dispositivi medici)	5	5	25	2	50
	Informazione sui farmaci	5	5	25	3	75
	Attività di valutazione dei dispositivi medici	5	5	25	2	50